

Doel van dit reglement

Dit beleid beschrijft hoe Stichting Yamato Nederland een fysiek, sociaal, pedagogisch en digitaal veilig sportklimaat bevordert. Het document vormt het overkoepelende kader voor onder meer het huishoudelijk reglement, de gedragscode, het aannamebeleid vrijwilligers, de intentieverklaring preventie grensoverschrijdend gedrag, de privacyafspraken en overige richtlijnen van de stichting.

Document	Beleid Veilig Sporten en Veilig Sportklimaat
Organisatie	Stichting Yamato Nederland
Status	Definitief
Versie	2026-01
Vaststelling	Vastgesteld door het bestuur

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen

Hoofdstuk 2 - Uitgangspunten en organisatie

Hoofdstuk 3 - Sociale veiligheid en gedrag

Hoofdstuk 4 - Veilig omgaan met jeugdleden en kwetsbare deelnemers

Hoofdstuk 5 - Fysieke veiligheid, EHBO en blessurepreventie

Hoofdstuk 6 - Digitale veiligheid, WhatsApp en privacy

Hoofdstuk 7 - Meldingen, incidenten en opvolging

Hoofdstuk 8 - Borging, evaluatie en communicatie

Hoofdstuk 9 - Slotbepalingen en vaststelling

Voorwoord

Stichting Yamato Nederland verzorgt en bevordert de beoefening van Shotokan karate. Karate is bij Yamato niet alleen een fysieke activiteit, maar ook een middel voor persoonlijke ontwikkeling, discipline, respect, zelfbeheersing en karaktervorming.

Een veilig sportklimaat is daarbij een basisvoorwaarde. Studenten, ouders/verzorgers, instructeurs, vrijwilligers, bestuurders, introducés en bezoekers moeten kunnen deelnemen aan lessen, activiteiten en communicatie in een omgeving waarin fysieke veiligheid, sociale veiligheid, privacy en wederzijds respect worden bewaakt.

Status

Dit document is bedoeld als overkoepelend beleid Veilig Sporten en wordt toegepast in samenhang met het huishoudelijk reglement, de gedragscode, het aannamebeleid vrijwilligers, de intentieverklaring preventie grensoverschrijdend gedrag, de richtlijn groeten, de privacyverklaring en overige officiële besluiten van het bestuur.

Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen

Artikel 1 - Doel

1. Dit beleid heeft als doel vast te leggen hoe Stichting Yamato Nederland werkt aan een veilige, respectvolle, inclusieve en pedagogisch verantwoorde sportomgeving.
2. Het beleid richt zich op het voorkomen, herkennen, bespreken en opvolgen van onveilige situaties, grensoverschrijdend gedrag, incidenten en privacyrisico's.
3. Het beleid maakt duidelijk welke verantwoordelijkheden gelden voor bestuur, instructeurs, vrijwilligers, studenten, ouders/verzorgers en andere betrokkenen.

Artikel 2 - Toepassingsbereik

1. Dit beleid geldt voor lessen, trainingen, examens, demonstraties, wedstrijden, stages, seminars, jeugdactiviteiten, clubactiviteiten, communicatie en overige officiële activiteiten van de stichting.
2. Het beleid geldt voor studenten, deelnemers, ouders/verzorgers, instructeurs, assistenten, vrijwilligers, bestuurders, introducés, bezoekers en andere betrokkenen voor zover zij deelnemen aan of betrokken zijn bij Yamato-gerelateerde activiteiten of communicatie.
3. Voor particuliere activiteiten die niet door of namens het bestuur zijn georganiseerd, geldt dat deze buiten de verantwoordelijkheid van de stichting vallen, tenzij het bestuur deze vooraf uitdrukkelijk als officiële activiteit heeft goedgekeurd.

Artikel 3 - Relatie met andere documenten

1. Dit beleid is aanvullend op de statuten, het huishoudelijk reglement, de gedragscode, het aannamebeleid vrijwilligers, de intentieverklaring preventie grensoverschrijdend gedrag, de richtlijn groeten en overige officiële beleidsdocumenten van de stichting.

2. Bij tegenstrijdigheid tussen documenten beoordeelt het bestuur hoe de bepalingen in onderlinge samenhang worden toegepast, met veiligheid, zorgvuldigheid, proportionaliteit en redelijke belangen van betrokkenen als uitgangspunt.
3. Waar dit beleid spreekt over officiële activiteiten, particuliere activiteiten, meldingen, maatregelen, privacy, aansprakelijkheid of verzekeringen, wordt aangesloten bij de begrippen en bepalingen uit het huishoudelijk reglement.

Artikel 4 - Begripsbepalingen

1. Veilig Sporten: het geheel van maatregelen, afspraken en gedrag dat bijdraagt aan fysieke, sociale, pedagogische en digitale veiligheid binnen Yamato.
2. Veilig sportklimaat: een omgeving waarin betrokkenen met respect worden behandeld, grenzen worden gerespecteerd, risico's zoveel mogelijk worden beperkt en meldingen zorgvuldig worden opgevolgd.
3. Grensoverschrijdend gedrag: gedrag dat de veiligheid, waardigheid, integriteit, privacy of het plezier van betrokkenen aantast.
4. Digitale communicatie: communicatie via e-mail, website, sociale media, berichtenapps, WhatsApp Community's, groepen of andere digitale middelen die met Yamato worden geassocieerd.
5. Gevoelige persoonsgegevens: persoonsgegevens waarvan ongewenste verspreiding extra risico kan opleveren, waaronder medische gegevens, identiteitsgegevens, financiële gegevens, klachten, meldingen, disciplinaire gegevens en informatie over minderjarigen.

Hoofdstuk 2 - Uitgangspunten en organisatie

Artikel 5 - Uitgangspunten

1. Yamato werkt vanuit respect, discipline, eerlijkheid, zelfbeheersing, zorgvuldigheid, verantwoordelijkheid en karaktervorming.
2. Iedereen draagt bij aan een omgeving waarin studenten veilig kunnen trainen, fouten mogen maken, grenzen leren kennen en met plezier kunnen groeien.
3. Pesten, discriminatie, intimidatie, agressie, machtsmisbruik, seksueel grensoverschrijdend gedrag, bedreiging, ongewenst filmen of ander gedrag dat de veilige sportomgeving aantast, wordt niet geaccepteerd.
4. Veilig Sporten is geen eenmalig document, maar een doorlopend onderdeel van lessen, begeleiding, vrijwilligerswerk, bestuur en communicatie.

Artikel 6 - Verantwoordelijkheid van het bestuur

1. Het bestuur stelt het beleid Veilig Sporten vast en ziet toe op samenhang met andere beleidsdocumenten van de stichting.
2. Het bestuur bevordert dat regels, meldroutes en aanspreekpunten bekend en toegankelijk zijn voor studenten, ouders/verzorgers, instructeurs en vrijwilligers.
3. Het bestuur beoordeelt meldingen, incidenten en signalen zorgvuldig en neemt passende maatregelen wanneer dat nodig is voor veiligheid, integriteit of zorgvuldigheid.

4. Het bestuur kan externe instanties, de sportbond, verzekeraar, locatiebeheerder, vertrouwenspersoon of bevoegde autoriteiten inschakelen wanneer aard of ernst van een situatie daartoe aanleiding geeft.

Artikel 7 - Verantwoordelijkheid van instructeurs en vrijwilligers

1. Instructeurs, assistenten en vrijwilligers handelen binnen hun opdracht, hun deskundigheid en de kaders van het huishoudelijk reglement, de gedragscode en dit beleid.

2. Zij hebben een voorbeeldfunctie en bevorderen een veilige, ordelijke en respectvolle sfeer tijdens lessen, activiteiten en communicatie.

3. Zij zijn alert op signalen van onveiligheid, overbelasting, blessures, grensoverschrijdend gedrag, pesten, uitsluiting of andere zorgen.

4. Zij melden incidenten, zorgen of signalen zo spoedig mogelijk bij het bestuur of het aangewezen aanspreekpunt.

Artikel 8 - Aannamebeleid en VOG

1. Vrijwilligers, instructeurs, assistenten, begeleiders en bestuurders worden zorgvuldig geselecteerd en ingezet volgens het aannamebeleid van de stichting.

2. Voor rollen met minderjarigen, kwetsbare deelnemers of verhoogde verantwoordelijkheid kan een Verklaring Omtrent Gedrag verplicht worden gesteld.

3. Het bestuur kan aanvullende voorwaarden stellen aan inzet, begeleiding, evaluatie, scholing of beperking van taken wanneer dat nodig is voor veiligheid of zorgvuldigheid.

Hoofdstuk 3 - Sociale veiligheid en gedrag

Artikel 9 - Gedragsnormen

1. Iedereen behandelt instructeurs, studenten, ouders/verzorgers, vrijwilligers, bestuurders, bezoekers, tegenstanders, scheidsrechters en locatiebeheerders met respect.

2. Iedereen houdt rekening met leeftijd, ervaring, fysieke belastbaarheid, persoonlijke grenzen, culturele achtergrond, levensbeschouwing en privacy van anderen.

3. Meningsverschillen worden rustig, respectvol en zoveel mogelijk rechtstreeks besproken met de juiste persoon of het bestuur.

4. Online gedrag dat een duidelijke relatie heeft met Yamato of betrokkenen van Yamato valt eveneens onder de gedragsnormen van dit beleid.

Artikel 10 - Ongewenst en grensoverschrijdend gedrag

1. Onder ongewenst gedrag wordt onder meer verstaan: pesten, uitsluiten, discriminatie, intimidatie, agressie, bedreiging, vernieling, seksueel grensoverschrijdend gedrag, machtsmisbruik, ongewenste benadering, ongeoorloofd filmen of fotograferen en ander gedrag dat de veilige sportomgeving aantast.

2. Ook herhaald kleinerend taalgebruik, roddelen, druk zetten, iemand belachelijk maken of structureel negeren kan de sociale veiligheid aantasten.

3. Het bestuur neemt signalen van ongewenst gedrag serieus en beoordeelt welke opvolging passend en proportioneel is.

Artikel 11 - Open aanspreekcultuur

1. Yamato stimuleert een cultuur waarin vragen, zorgen, fouten en grenzen bespreekbaar zijn.
2. Betrokkenen mogen elkaar op respectvolle wijze aanspreken wanneer gedrag onveilig, kwetsend of ongewenst is.
3. Het doen van een melding of het bespreekbaar maken van een zorg mag niet leiden tot benadeling van degene die te goeder trouw handelt.

Artikel 12 - Vertrouwenscontactpersoon of aanspreekpunt

1. Het bestuur kan een vertrouwenscontactpersoon of laagdrempelig aanspreekpunt aanwijzen voor vragen, zorgen of meldingen over ongewenst gedrag, integriteit en veiligheid.
2. Wanneer geen eigen vertrouwenscontactpersoon beschikbaar is, kan het bestuur verwijzen naar een passende externe vertrouwenscontactpersoon, sportbond of andere deskundige instantie.
3. De vertrouwenscontactpersoon of het aanspreekpunt luistert, denkt mee over vervolgstappen en verwijst zo nodig door, maar neemt niet zelfstandig bestuurlijke besluiten namens de stichting.

Hoofdstuk 4 - Veilig omgaan met jeugdleden en kwetsbare deelnemers

Artikel 13 - Pedagogische verantwoordelijkheid

1. Bij jeugdleden en kwetsbare deelnemers wordt extra aandacht besteed aan leeftijd, ontwikkelingsniveau, afhankelijkheid, groepsdruk, sociale veiligheid en fysieke belastbaarheid.
2. Instructeurs en begeleiders geven duidelijke aanwijzingen, leggen oefeningen begrijpelijk uit en bewaken grenzen tijdens fysieke oefeningen en contactmomenten.
3. Ouders/verzorgers worden waar nodig betrokken bij vragen over veiligheid, gedrag, begeleiding, medische bijzonderheden of deelname aan activiteiten.

Artikel 14 - Vier-ogen-principe

1. Yamato streeft ernaar te voorkomen dat een begeleider langdurig één-op-één met een minderjarige is in een afgesloten of niet-zichtbare ruimte.
2. Privégesprekken met minderjarigen vinden bij voorkeur plaats in een zichtbare, open of hoorbare omgeving, tenzij veiligheid of privacy tijdelijk anders vereist.
3. Bij jeugdactiviteiten, vervoer, overnachtingen of activiteiten buiten de reguliere leslocatie wordt zoveel mogelijk gewerkt met meerdere begeleiders of duidelijke toezichtafspraken.
4. Afwijkingen van het vier-ogen-principe worden zoveel mogelijk beperkt en moeten uitlegbaar zijn vanuit veiligheid, praktische noodzaak of het belang van de deelnemer.

Artikel 15 - Jeugdactiviteiten en toezicht

1. Bij officiële activiteiten met minderjarigen zorgt Yamato voor passende begeleiding en toezicht, afgestemd op leeftijd, aard van de activiteit en risico's.
2. Voor activiteiten buiten de reguliere leslocatie kan voorafgaande toestemming van ouder(s) of wettelijke vertegenwoordiger(s) worden gevraagd.

3. Het bestuur kan voorwaarden stellen aan aanmelding, bereikbaarheid van ouders/verzorgers, medische bijzonderheden, vertrek- en aankomsttijden, begeleiding, EHBO en vervoer.
4. Ouders/verzorgers blijven verantwoordelijk voor juiste en actuele contactgegevens en voor het tijdig brengen en ophalen van minderjarige studenten, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.

Artikel 16 - Veilig vervoer

1. Vervoer naar en van lessen en activiteiten is in beginsel de verantwoordelijkheid van de student of diens wettelijke vertegenwoordiger.
2. Wanneer vervoer onderdeel uitmaakt van een officiële activiteit, kan het bestuur voorwaarden stellen aan chauffeurs, voertuigen, verzekeringen, gordelgebruik, rijbewijs, route, toezicht en ouderlijke toestemming.
3. Bij vervoer van minderjarigen wordt zoveel mogelijk voorkomen dat een begeleider zonder noodzaak alleen met één minderjarige reist.
4. Vervoer dat onderling door studenten, ouders of derden wordt geregeld zonder betrokkenheid van het bestuur geldt als particuliere afspraak.

Hoofdstuk 5 - Fysieke veiligheid, EHBO en blessurepreventie

Artikel 17 - Veilig trainen

1. Lessen en trainingen worden opgebouwd met aandacht voor warming-up, cooling-down, technische beheersing, fysieke belastbaarheid, leeftijd, niveau en ervaring.
2. Contacttechnieken, kumite-oefeningen en partneroefeningen worden uitgevoerd binnen de opdracht van de instructeur en met aandacht voor veiligheid en controle.
3. Een instructeur kan oefeningen aanpassen of deelname beperken wanneer deelname onveilig, onverantwoord of verstorend is.
4. Studenten melden lichamelijke klachten, blessures of onveilig gevoel tijdig bij de instructeur.

Artikel 18 - Blessurepreventie en hoofdletsel

1. Yamato stimuleert dat studenten niet doortraineren wanneer sprake is van pijn, duizeligheid, vermoedelijk hoofdletsel, overbelasting of een blessure die veilige deelname kan beïnvloeden.
2. Bij twijfel over medische of fysieke geschiktheid wordt de student of ouder/verzorger geadviseerd advies in te winnen bij een arts of andere deskundige.
3. De instructeur kan deelname tijdelijk beperken of beëindigen wanneer dit nodig is voor de veiligheid van de student of anderen.
4. Medische bijzonderheden worden vertrouwelijk behandeld en alleen gebruikt voor zover nodig voor veilige deelname.

Artikel 19 - EHBO en calamiteiten

1. Yamato streeft ernaar dat tijdens lessen en officiële activiteiten passende EHBO-materialen beschikbaar zijn of dat duidelijk is waar deze op de locatie aanwezig zijn.
2. Bij grotere activiteiten, jeugdactiviteiten of activiteiten met verhoogd risico kan het bestuur aanvullende afspraken maken over EHBO, bereikbaarheid, noodnummers, verzamelpunt en calamiteitenprocedure.

3. Ernstige ongevallen, incidenten met letsel, brand- of veiligheidsincidenten en situaties die mogelijk kunnen leiden tot aansprakelijkstelling worden zo spoedig mogelijk bij het bestuur gemeld.
4. Het bestuur beoordeelt of melding aan locatiebeheerder, verzekeraar, sportbond of bevoegde instanties noodzakelijk is.

Artikel 20 - Fysieke veiligheid van locatie en materiaal

1. Deelnemers gaan zorgvuldig om met dojo, kleedkamers, sportmaterialen, eigendommen van anderen en de locatie waar Yamato actief is.
2. Gevaarlijke situaties, schade, defect materiaal, gladde vloeren, obstakels of geblokkeerde vluchtwegen worden zo spoedig mogelijk gemeld aan de instructeur of het bestuur.
3. De instructeur of het bestuur kan maatregelen nemen wanneer de staat van locatie, materiaal of omgeving veilige deelname belemmert.

Hoofdstuk 6 - Digitale veiligheid, WhatsApp en privacy

Artikel 21 - Uitgangspunten digitale communicatie

1. Digitale communicatie namens of rondom Yamato is respectvol, zorgvuldig, doelgericht en passend bij de waarden van de stichting.
2. Officiële mededelingen kunnen worden gedaan via e-mail, website, sociale media, berichtenapps of andere door het bestuur aangewezen communicatiekanalen.
3. Officiële besluiten, klachten, meldingen, incidenten, privacyverzoeken en disciplinaire kwesties worden niet uitsluitend via WhatsApp of vergelijkbare berichtenapps afgehandeld.
4. Het bestuur kan regels stellen voor beheerders, deelnemers en inhoud van Yamato-gerelateerde communicatiegroepen.

Artikel 22 - Communicatie met jeugdleden

1. Communicatie over lessen en activiteiten met jeugdleden verloopt bij voorkeur via ouders/verzorgers of via officiële groepscommunicatie.
2. Instructeurs, assistenten en vrijwilligers voeren geen onnodige privégesprekken met minderjarige studenten via berichtenapps, sociale media of andere digitale kanalen.
3. Wanneer rechtstreeks digitaal contact met een minderjarige noodzakelijk is, gebeurt dit zakelijk, terughoudend en bij voorkeur met betrokkenheid van ouder/verzorger of via een transparant communicatiekanaal.
4. Digitale communicatie mag niet worden gebruikt voor druk, intimidatie, geheimhouding, ongepaste persoonlijke benadering of het delen van vertrouwelijke informatie.

Artikel 23 - WhatsApp Community's en groepen

1. WhatsApp Community's en Yamato-gerelateerde WhatsApp-groepen worden uitsluitend gebruikt voor praktische communicatie rondom lessen, examens, activiteiten en verenigingszaken.
2. Beheerders beperken het aantal groepen en deelnemers tot wat noodzakelijk is voor het doel van de communicatie.

3. Deelnemers worden uit groepen verwijderd wanneer deelname niet langer noodzakelijk is, bijvoorbeeld na beëindiging van lidmaatschap, afronding van een activiteit of wijziging van rol.
4. Wanneer een groep technisch niet volledig kan worden verwijderd of berichtenhistorie bij gebruikers achterblijft, informeert Yamato deelnemers dat zij zelf verantwoordelijk zijn voor het verwijderen van lokaal opgeslagen berichten, media en contactgegevens.
5. WhatsApp is geen officieel archief van Stichting Yamato Nederland en wordt niet gebruikt als structurele opslagplaats voor persoonsgegevens of beleidsbesluiten.

Artikel 24 - Gevoelige gegevens in berichtenapps

1. Het delen van gevoelige persoonsgegevens via WhatsApp, sociale media of andere informele berichtenapps is niet toegestaan, tenzij dit in een uitzonderlijke situatie noodzakelijk is voor directe veiligheid en geen redelijk alternatief beschikbaar is.
2. Onder gevoelige persoonsgegevens vallen onder meer medische gegevens, BSN-nummers, kopieën van identiteitsdocumenten, bankgegevens, vertrouwelijke klachten, meldingen, disciplinaire informatie, gegevens over kwetsbare situaties en andere privacygevoelige informatie.
3. Gevoelige persoonsgegevens worden zoveel mogelijk verwerkt via de officiële ledenadministratie, e-mail of andere daarvoor aangewezen systemen, met passende zorgvuldigheid en beperkte toegang.
4. Bestuurders, instructeurs, vrijwilligers en beheerders verwijderen privacygevoelige berichten en media wanneer bewaring niet langer noodzakelijk is en wijzen deelnemers waar nodig op het verwijderen van lokale kopieën.

Artikel 25 - Foto, video, sociale media en AI

1. Het maken en delen van foto- of videomateriaal gebeurt met respect voor privacy, veiligheid en gemaakte toestemmingsafspraken.
2. Het zonder toestemming maken of verspreiden van beeldmateriaal in kleedkamers, toiletten of vergelijkbare privéruimten is verboden.
3. Bij herkenbare publicatie van beeldmateriaal van minderjarigen wordt gehandeld volgens de privacyverklaring en toestemmingsafspraken van Yamato.
4. Het manipuleren, misbruiken of ongepast bewerken van beeldmateriaal van betrokkenen, waaronder het maken van schadelijke deepfakes of vergelijkbare AI-bewerkingen, is niet toegestaan.
5. Beeldmateriaal van leden, jeugdleden of vrijwilligers wordt niet gebruikt voor AI-training, commerciële doeleinden of doeleinden buiten Yamato zonder passende grondslag of toestemming.

Hoofdstuk 7 - Meldingen, incidenten en opvolging

Artikel 26 - Meldroute

1. Iedereen die ongewenst gedrag, een veiligheidsincident, een ongeval, schade, privacyrisico of integriteitskwestie ervaart of signaleert, wordt aangemoedigd dit te melden bij de instructeur, het bestuur of het aangewezen aanspreekpunt.
2. Meldingen worden zorgvuldig en zo vertrouwelijk mogelijk behandeld, met aandacht voor veiligheid, hoor en wederhoor, privacy, proportionaliteit en wettelijke verplichtingen.

3. Bij acute onveiligheid kan direct een tijdelijke maatregel worden genomen om betrokkenen te beschermen.

Artikel 27 - Incidentregistratie

1. Het bestuur kan incidenten, meldingen en genomen maatregelen schriftelijk vastleggen wanneer dit nodig is voor zorgvuldige opvolging, verzekering, evaluatie, juridische positie of verbetering van het beleid.
2. In een incidentregistratie worden niet meer gegevens vastgelegd dan noodzakelijk en worden gegevens zo vertrouwelijk mogelijk behandeld.
3. Toegang tot incidentgegevens wordt beperkt tot personen voor wie dit noodzakelijk is vanwege hun rol, verantwoordelijkheid of wettelijke verplichting.
4. Gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk of wettelijk verplicht.

Artikel 28 - Opvolging en maatregelen

1. Het bestuur beoordeelt per situatie welke opvolging passend is, rekening houdend met aard, ernst, context, veiligheid, belangen van betrokkenen en toepasselijke regels.
2. Mogelijke opvolging bestaat onder meer uit gesprek, waarschuwing, afspraken, begeleiding, beperking van taken, tijdelijke verwijdering uit de les, tijdelijke ontzegging, schorsing, beëindiging van deelname of doorverwijzing naar externe instanties.
3. Maatregelen worden zoveel mogelijk proportioneel toegepast en, waar passend, schriftelijk vastgelegd.
4. Het is niet toegestaan namens de stichting aansprakelijkheid te erkennen of toezeggingen te doen over schadevergoeding zonder voorafgaande toestemming van het bestuur.

Artikel 29 - Bescherming van melders en betrokkenen

1. Degene die te goeder trouw een melding doet of zorg bespreekbaar maakt, mag daarvan geen nadeel ondervinden.
2. Het bestuur probeert onnodige verspreiding van informatie te voorkomen en deelt informatie alleen met personen of instanties voor wie dit noodzakelijk is.
3. Alle betrokkenen worden verzocht zorgvuldig om te gaan met vertrouwelijke informatie en niet zelf te oordelen, te roddelen of informatie onbevoegd te verspreiden.

Hoofdstuk 8 - Borging, evaluatie en communicatie

Artikel 30 - Bekendmaking en toegankelijkheid

1. Het bestuur zorgt ervoor dat dit beleid en de bijbehorende documenten op passende wijze beschikbaar zijn voor studenten, ouders/verzorgers, instructeurs, vrijwilligers en andere betrokkenen.
2. Nieuwe studenten, ouders/verzorgers, vrijwilligers en instructeurs kunnen bij aanmelding of start worden gewezen op het huishoudelijk reglement, de gedragscode, dit beleid Veilig Sporten en de geldende meldroute.
3. Belangrijke wijzigingen worden bekendgemaakt via de website, e-mail of een ander officieel communicatiekanaal van de stichting.

Artikel 31 - Scholing en bewustwording

1. Het bestuur stimuleert dat instructeurs, vrijwilligers en andere betrokkenen bekend zijn met signalen van onveiligheid, grensoverschrijdend gedrag, blessurerisico's, privacyrisico's en meldroutes.
2. Waar passend kan gebruik worden gemaakt van materialen, richtlijnen of scholing van sportorganisaties, de sportbond, gemeenten of andere deskundige partners.
3. Veilig Sporten wordt waar nodig besproken in lessen, oudercommunicatie, vrijwilligersoverleg, bestuursvergaderingen of voorbereiding van activiteiten.

Artikel 32 - Jaarlijkse evaluatie

1. Het bestuur evalueert periodiek en ten minste jaarlijks of het beleid Veilig Sporten voldoende duidelijk, actueel, bekend en werkbaar is.
2. Bij de evaluatie kan gekeken worden naar meldingen, incidenten, bijna-incidenten, privacyrisico's, WhatsApp-gebruik, activiteiten met verhoogd risico, signalen van ouders/verzorgers en ervaringen van instructeurs en vrijwilligers.
3. Naar aanleiding van de evaluatie kan het bestuur het beleid aanpassen, aanvullende maatregelen nemen of bestaande afspraken verduidelijken.

Hoofdstuk 9 - Slotbepalingen en vaststelling

Artikel 33 - Wijziging van het beleid

1. Dit beleid kan door het bestuur worden gewijzigd.
2. Wijzigingen treden in werking op de dag na bekendmaking, tenzij het bestuur een andere datum vaststelt.
3. Bij voortzetting van deelname of vrijwillige inzet na bekendmaking wordt de betrokkene geacht kennis te hebben genomen van de gewijzigde bepalingen.

Artikel 34 - Hardheidsclausule

1. In gevallen waarin strikte toepassing van dit beleid naar oordeel van het bestuur tot onredelijke gevolgen leidt, kan het bestuur gemotiveerd afwijken van dit beleid.
2. Afwijking is alleen mogelijk voor zover dit niet in strijd is met wet, statuten, veiligheid, integriteit, privacy of redelijke belangen van betrokkenen.
3. Een afwijking in een concreet geval schept geen recht op afwijking in andere gevallen.

Artikel 35 - Slotbepaling

1. In alle gevallen waarin de wet, de statuten, het huishoudelijk reglement, dit beleid of andere reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Indien een bepaling uit dit beleid nietig, vernietigbaar of niet toepasbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht.
3. Het bestuur zal in dat geval zo nodig een vervangende bepaling vaststellen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

Vaststelling

Aldus vastgesteld door het bestuur van Stichting Yamato Nederland.

Plaats

Helmond

Datum

1 juli 2026

Namens het bestuur

Roland Daane

Handtekening

